

三股町ふるさと納税運営業務委託に係るプロポーザル審査基準表

項目		審査基準	配点
事業者の能力	会社の業務実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・類似業務における業務実績は妥当か。</li> <li>・本町の目標達成を期待できる十分な実績を有しているか。</li> </ul>	10
	類似業務を担う事務所の設置実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・類似業務を担う事務所の設置状況は妥当か。</li> <li>・ふるさと納税関連業務について経験豊富な職員の配置がなされているか。</li> </ul>	10
提案内容	業務の実施方針（提案力）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・仕様書の内容を十分に理解したうえで提案がなされているか。</li> <li>・寄附金額増加、返礼品開発を通じた地場産業の振興、シティプロモーション等について、有効性のある提案がなされているか。</li> <li>・目標とする寄附金額を設定し、根拠を示しているか。</li> </ul>	30
	返礼品のPR（表現力）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・寄附者の寄附意欲を高める効果的なページの作成が期待できるか。</li> <li>・有効な検索エンジン最適化対策等が示されているか。</li> <li>・返礼品の掲載までの期間は妥当か。</li> </ul>	20
	新規返礼品の企画立案（企画力）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・更なる寄附獲得に向けた魅力的な返礼品の企画提案がなされているか。</li> <li>・企画提案の内容は実現可能性の高いものとなっているか。</li> <li>・効果的な取組みやプロモーション手段（広告やキャンペーン等）の提案がなされているか。</li> </ul>	30
	返礼品提供事業者への対応（機動力）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・返礼品提供事業者の問い合わせや要望等に迅速に対応する体制がとられているか。</li> <li>・返礼品提供事業者との連携・サポート体制を構築するための具体的な方法が示されているか。</li> </ul>	20
	返礼品の発注、配送管理等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・返礼品取扱事業者への発注、在庫管理及び配送管理等を確実に実施する体制がとられているか。</li> <li>・返礼品取扱事業者の業務負担を最小限に抑える提案がされているか。</li> </ul>	15
	寄附獲得に向けたロードマップ（計画力）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・寄附獲得に向けて取り組む事項について、計画的であり、かつ高い効果を期待できるか。</li> </ul>	30
	コールセンターの体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・寄附者からの問合せ等に対し、迅速かつ適切で、責任をもった対応ができる体制が整えられているか。</li> <li>・トラブルや苦情に対し適切に対応できる体制であるか。</li> </ul>	10
	自社の優位性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他のふるさと納税代行事業者に対して、自社が業務を請け負う優位性（強み）は何か。</li> <li>・自社の強みや知識、経験を生かした独自性のある取組みについて提案されているか。</li> </ul>	15
コスト性	見積額の妥当性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託料率の条件を満たしているか。</li> <li>・委託料率が最低である提案者に10点を付与し、それ以外の提案者の評価点の算出方式は次のとおり。 評価点＝ 配点10点×（最低委託料率÷提案者の委託料率） ※小数点以下は切り捨て</li> </ul>	10
合 計			200