提出書類連絡票

※提出する際は、この連絡票も同封してください。

・申請書類提出の際のチェックシートとして使用してください。

・チェックする際は、提出書類についての補足やＱ＆Ａを確認の

上、記入漏れや添付忘れがないか今一度ご確認ください。

店舗名（　　　　　　　　　）

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | チェック欄 |
|  | 時間短縮営業要請等協力金交付申請書兼誓約書兼実績報告書（様式第１号） | □ |
|  | 食品衛生法に基づく営業許可書の写し | □ |
|  | 直近の確定申告書等営業の実態が確認できる書類（Ｒ２年度分の確定申告書の控えの写し等） | □ |
|  | 対象期間中の時間短縮営業を行ったことが確認できる書類（張り紙の写真など。メールでの送付も可能です） | □ |
|  | 対象店舗の外観および内観の写真（メールでの送付も可能です） | □ |
|  | 店舗情報及び支給額算定シート（「上記内容で申請します」にチェックが入り、その金額が様式第1号の交付申請額欄に記載されていますか？） | □ |
|  | 売上高方式により協力金を算定する場合(中小企業や個人)確定申告書等での飲食業売上高が確認できる書類 | □ |
|  | 売上高減少額方式により協力金を算定する場合(大企業等)確定申告書等での飲食業売上高が確認できる書類 | □ |
|  | 新型コロナウイルス感染防止対策チェックシート | □ |
|  | 時間短縮営業要請等協力金交付請求書（様式第２号） | □ |
|  | 請求書（様式第２号）記載の振込口座が確認できる書類の写し | □ |