

住所異動に伴う「電子証明書」の手続に関する委任状

(異動先の同一世帯員または法定代理人のみ有効)

① 注意事項

- ・この委任状は、転入・転居・国外転出届と同時に、電子証明書の手続を【**同一世帯員**】または【**法定代理人**】に委任する場合のみ有効です。
- ※ 法定代理人とは、15歳未満の方の親や裁判所により選任された後見人などのことです。
同一世帯員でない法定代理人の方が手続する場合は、法定代理人であることを示す書類が必要です。
- ・すべてご本人が記入してください。
- ・暗証番号を代理人が見れないよう、本用紙は封筒にいれ、封をした状態でお渡してください。
- ・記入した暗証番号が正しくない場合は手続できませんのでご注意ください。

② 必要なもの

- ・対象者のマイナンバーカード
- ・本用紙に本人が記入したもの（封筒に入れて、のり等で封をしてください）
- ・代理人の本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証等）
- ※ 法定代理人が同一世帯員でない場合、法定代理人であることがわかる書類も必要です。

委 任 状

(すべてご本人が記入してください)

三股町長 宛

記入日：令和 年 月 日

本人	住所	三股町
	氏名	

私は下記の者を代理人として、住所異動に伴う電子証明書に関する手続を委任します。

代理人	<input type="checkbox"/> 本人との関係 <input type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> 法定	住所	※同一世帯員の場合は、「同上」で構いません。
		氏名	

※法定=法定代理人。世帯員かつ法定代理人の場合は、「世帯員」にチェックを入れてください。

暗証番号の記載欄

(設定されているものをご記入ください。未記入の場合は手続できません。)

署名用 電子証明書																			
利用者証明用 電子証明書																			
住民基本台帳用																			

数字 4文字

↑ 署名用電子証明書の暗証番号は英字大文字と数字の両方を使った6~16文字で設定されています。
数字の「0」と「〇」など、間違いやすいものは文字の上に読みを記入してください。

※券面事項入力補助用の暗証番号は不要です。