

各種証明郵送申請書(税務関係)

三股町長 殿

<記入例>
代表者が申請する場合

令和〇年〇月〇日 提出

※本人(納税義務者)以外が申請する場合は委任状が必要です。

| | | | |
|---------------------------------------|--------------------|---|--------------------|
| どなたの証明が必要ですか。 (納税義務者) | 【現住所】 | 〇〇県〇〇市〇〇〇丁目2番地 | 社判でも可 |
| | 【三股町での住所】 | 三股町 | |
| | フリガナ | | |
| | 【氏名】 | 株式会社〇〇〇〇〇〇 代表取締役△△ △△ | ○会社 代表取締役 之印 |
| 【日中の電話連絡先】 | □ 〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇 | | |
| 【生年月日】 | 年 月 日 | 代表者印を ご捺印ください | |
| 【使用目的】 | 金融機関に提出 | | |
| ※ 法人の場合は、記名押印(代表者の印)してください | | | |
| 郵送で申し込まれた方 (申請者) | 【住所】 | ※ご本人(納税義務者)が請求される場合は記入不要です。 | |
| | フリガナ | | |
| | 【氏名】 | | |
| | 【日中の電話連絡先】 | 記入不要です。 | |
| 納税義務者との関係 | | | |
| <input type="checkbox"/> 本人 | | | |
| <input type="checkbox"/> 同居の親族 () | | | |
| <input type="checkbox"/> 代理人 () | | | |
| <input type="checkbox"/> 納税管理人・相続人 | | | |
| <input type="checkbox"/> 新所有者 | | | |
| 所 得 証 明 (個 人 用) | 年度 通 (年 分) | 所 得 課 税 証 明 (個 人 用) | 年度 通 (年 分) |
| 所 得 証 明 (世 帯 用) | 年度 通 | 所 得 課 税 証 明 (世 带 用) | 年度 通 |
| 所 得 証 明 (児 童 手 当 用) | 年度 通 | 所 得 課 税 証 明 (就 学 支 援 金 等 用) | 年度 通 |
| 課 税 証 明 (個 人 用) | 年度 通 | 課 税 証 明 (世 带 用) | 年度 通 |
| 滞 納 の な い 証 明 | 通 | | |
| 納 稅 証 明 | 年度 通 | 納 稅 証 明 (法 人 町 民 税) | 年度 通 |
| 固定資産税関係 各種証明等 | | | |
| 土地家屋名寄帳 (固定資産税台帳) | 通 | ※次の証明書も必要ならば〇印を付けて下さい。 • 無資産証明書 • 共有名義分 | |
| 必要なものを、〇で囲み、求める土地・家屋の地番を記入してください。 | | | |
| 1. 現況図の写 | 2. 土地家屋台帳の閲覧 | 3. 評価証明 | 4. 課税証明(公課証明) |
| _____ 通 | _____ 通 | _____ 通 | _____ 通 |
| 三股町 | | 番 | (土地・家屋) |