

<記入例> 代表者本人が申請する場合

※証明発行後の差し替え・返金等を行っておりません。

どなたの証明 が必要ですか (請求者)	【現住所】	三股町 樺山1番地1				社判でも可								
	氏名かな													
	【氏 名】	株式会社〇〇〇〇〇 代表取締役△△△△												
	※ 法人の場合は、記名押印(代表者の印)してください													
	【生年月日】	明・大・昭・平・令		年		月		代表者印を ご捺印ください						
	【使用目的】	金融機関提出												
	※同一世帯で上記の方以外の証明が必要な場合は下記に記入してください													
氏名2			氏名3			氏名4								
生年月日2	明・大・昭・平・令	年	月	日	生年月日3	明・大・昭・平・令	年	月	日	生年月日4	明・大・昭・平・令	年	月	日
窓口に来られた方 (該当する数字を○ で囲ってください)	① 本人													
	2. 町内同一世帯員(親族) 請求者との関係 ()													
	※ 裏面(※1) 申出書『町内同世帯家族(親族)用』のご記入をお願いします													
	3. 上記以外の方 請求者との関係 ()													
※ 裏面(※2) 委任状が必要となります(法人の証明取得の際も委任状が必要です)														
所得証明 (所得課税証明) ※世帯用は発行でき ません。個人用を必 要分申請ください。	最新分		過去分		※前年の1/1～12/31までの所得を 年度分として証明します。 例: R6/1/1～R6/12/31 → R7年度分									
	() 通		() 年度分 () 通											
	※所得課税証明については、所得情報・所得控除情報・課税情報(税額控除含)がすべて表示されています。													
	表示する内容を選択する場 合は右のパターンのいづれ かに○を記入してください。													
パターン1()														
パターン2()														
パターン3()														
所得情報 表示する 表示する 表示しない														
所得控除情報 表示する 表示しない 表示しない														
課税情報(税額控除含む) 表示しない 表示しない 表示する														
納税証明	※税目を指定する場合は下記の税目に○を記入してください。 指定のない場合は、すべての税目が表示されます。													
	個人町県民税・固定資産税		() 年度分		法人住民税		() 年度分							
	軽自動車税・国民健康保険税		() 通		(事業年度用)		() 通							
滞納のない証明	(1) 通		標識交付 証明書		() 通		標識返納済 証明書		() 通					
その他	・所在地証明・狩猟税申告・その他()												() 通	
固定資産税関係 各種証明等														
土地家屋名寄帳 (固定資産税台帳)	(1) 通 (共有名義分 通)				無資産証明書									
必要なものを ○で囲み、求める土地・家屋の地番を記入してください。														
1. 現況図の写 2. 土地家屋台帳の閲覧 3. 評価証明 4. 課税証明(公課証明)														
() 通 () 通 () 通 () 通														
三股町 番地 (土地・家屋)														
三股町 番地 (土地・家屋)														
三股町 番地 (土地・家屋)														
本人確認 (職員記載欄)	免許証・マイナンバーカード・その他() 健康保険証・介護保険証・在留カード・現認										担当			

◎顔写真のあるもの ▼運転免許証、マイナンバーカード等 ◎顔写真のないもの ▼健康保険証、年金手帳等【二点】

※証明の請求には窓口に来られた方のご本人様確認をさせていただいております。