

<記入例> 代理人(町内同一世帯の方)が申請する場合

※証明発行後の差し替え・返金等を行っておりません。

どなたの証明 が必要ですか (請求者)	【現住所】	三股町 五本松1番地1							
	氏名かな	みまた たろう							
	【氏 名】	三股 太郎							
	※ 法人の場合は、記名押印(代表者の印)してください								
	【生年月日】	明・大・昭平令				11 年 11 月 11 日			
	【使用目的】	金融機関提出							
	※同一世帯で上記の方以外の証明が必要な場合は下記に記入してください								
窓口 に 来られた方 (該当する数字を○ で囲ってください)	氏名2			氏名3			氏名4		
	生年月日2	明・大・昭平令	年 月 日	生年月日3	明・大・昭平令	年 月 日	生年月日4	明・大・昭平令	年 月 日
所得証明 (所得課税証明) ※世帯用は発行でき ません。個人用を必 要分申請ください。 ※課税額が0の場合 は、非課税の証明と なります。	1. 本人								
	② 町内同一世帯員(親族) 請求者との関係 (妻) ※ 裏面(※1) 申出書『町内同世帯家族(親族)用』のご記入をお願いします								
	3. 上記以外の方 請求者との関係 () ※ 裏面(※2) 委任状が必要となります(法人の証明取得の際も委任状が必要です)								
	最新分 (1)通			過去分 ()年度分()通			※前年の1/1～12/31までの所得を 年度分として証明します。 例:R6/1/1～R6/12/31 → R7年度分		
	※所得課税証明については、所得情報・所得控除情報・課税情報(税額控除含)がすべて表示されています。								
納税証明	※税目を指定する場合は下記の税目に○を記入してください。 指定のない場合は、すべての税目が表示されます。								
	個人町県民税・固定資産税 ()年度分			法人住民税 ()年度分					
	軽自動車税・国民健康保険税 ()通			(事業年度用) ()通					
滞納のない証明	()通	標識交付 証明書		()通	標識返納済 証明書		()通		
その他	・所在地証明・狩猟税申告・その他()								()通
固定資産税関係 各種証明等									
土地家屋名寄帳 (固定資産税台帳)	()通 (共有名義分 通)				無資産証明書				
必要なものを ○で囲み、求める土地・家屋の地番を記入してください。									
1. 現況図の写 2. 土地家屋台帳の閲覧 3. 評価証明 4. 課税証明(公課証明)									
()通 ()通 ()通 ()通									
三股町 番地 (土地・家屋)									
三股町 番地 (土地・家屋)									
三股町 番地 (土地・家屋)									
本人確認 (職員記載欄)	免許証・マイナンバーカード・その他()				健康保険証・介護保険証・在留カード・現認		担当		

◎顔写真のあるもの▼運転免許証、マイナンバーカード等 ◎顔写真のないもの▼健康保険証、年金手帳等【二点】

※証明の請求には窓口に来られた方のご本人様確認をさせていただいております。

◎本人以外が証明書の申請をする場合は下記の申出書、又は委任状が必要です。

(※1) 申出書…三股町に在住で同じ世帯（住民票内）の方が申請する場合。

(※2) 委任状…上記以外の方が代理で申請する場合や会社の証明書を申請する場合。

(※1) 申出書『町内同世帯家族（親族）用』

私は、三股町に在住する同一世帯の家族(親族)の者から、各種証明申請書（税関係）に記載された証明等の交付申請及び受領の権限を委任されたことに相違ないことを申し出ます。尚、このことについて問題が生じてその一切の責任を負い、貴町には迷惑をかけません。

令和 年 月 日

申 出 者

住所 三股町

五本松1番地1

(窓口に来られた方)

氏名

三股 花子

(※2) 委任状

代理者

住所

(窓口に来られる方)

氏名

私は、上記の者を代理人と定め、各種証明申請書（税関係）に記載された証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

令和 年 月 日

(証明の必要な方) (証明の必要な法人)

委任者

住所

氏名又は名称及び法人名

印

生年月日 大正・昭和・平成・令和

年

月

日