

《申し込みをされる皆様へ》

公募に申し込みをされるときは、下記の点に十分ご注意ください。

- ① 各施設の募集要項を熟読してください。
- ② 募集要項に関する質問は、FAXでの受付のみとなります。
※総務課 行政係 FAXNo. : 0986-52-4944
質問がある場合は別添質問書様式を利用してください。
- ③ 各募集要項の「4 応募申込手続」内「(2) 必要な書類」については、
応募物件ごとに、ア～ケの順に並べ、クリップ留めの書類一式にしてください。
その後、次ページ外封筒の要領を参考にして、提出してください。
- ④ 特に、「(2) 必要な書類」にある、ア「応募申込書（様式第1号）」は、
そのままの状態でクリップ留めはしないでください。
次ページ応募申込書（第1号様式）の提出要領のとおり、応募申込書を
応募物件ごとに封筒に入れて封印し、クリップ留めの書類一式に加えて、
提出してください。

外封筒の要領

- ※ 持参・郵送ともに、書類一式は封筒に入れて提出してください。
- ※ 郵送の場合は、下記の表書きのとおり「行政係」を宛先にして、**一般書留**又は**簡易書留**にて送付ください。期限内必着のこと

朱書すること	自動販売機設置応募申込書在中	〒889-1995	宮崎県北諸県郡三股町五本松一番地一
		三股町役場 総務課 行政係 行	
	差出人 住 所		
	商号又は名称		

応募申込書（第1号様式）の提出要領

- ※ 応募申込書（第1号様式）は応募物件ごとに封筒に入れ封印してください。

(表)	三股町長 宛	朱書すること
	応募申込書	
	物件番号 :	
	設置場所 :	
	商号又は名称 :	
(裏)		申込書に押印した印鑑にて、封筒の貼り合わせ位置3カ所に封印してください
	① ② ③	